

Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Челябинский педагогический колледж № 2»

ПРИНЯТО  
Педагогическим Советом  
Протокол от «19» апреля 2024г. № 4

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГБПОУ «ЧПК № 2»  
\_\_\_\_\_ Е.М. Зайко  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Совете родителей (законных представителей)**  
**обучающихся ГБПОУ «ЧПК № 2»**

2024г.

## **1 Назначение и область применения**

1.1. Настоящее Положение «О Совете родителей (законных представителей) ГБПОУ «ЧПК № 2» (далее – Положение) разработано с целью учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления в ГБПОУ «ЧПК № 2»» (далее – Колледж) при принятии в Колледже локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.2. Колледж самостоятельно осуществляет образовательную деятельность в соответствии с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности и свидетельством государственной аккредитации.

1.3. Настоящее Положение разработано и утверждено Советом Учреждения с учетом мнения Совета родителей, Студенческого Совета, Общего собрания работников (конференции) ГБПОУ «ЧПК №2».

1.4. Требования настоящего Положения обязательны к применению для всех работников.

## **2. Нормативное обеспечение**

Настоящее положение разработано на основе следующих документов:

- Конституции Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 г.) с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 1 июля 2020 год
- Конвенцией о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989 г.), (вступила в силу для СССР 15.09.1990 г.);
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ с изменениями и дополнениями, вступил в силу с 01.05.2024г.
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. N 762;
- Нормативных правовых актов Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования и науки Челябинской области;
- Устава Колледжа;
- приказов и распоряжений директора Колледжа;
- иных локальных нормативных актов Колледжа.

## **3. Определения и сокращения**

В Положении используются следующие определения и сокращения:

ГБПОУ «ЧПК № 2» – государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Челябинский педагогический колледж №2»;

**Профессиональная образовательная организация** – образовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) по программам профессионального обучения;

**Обучающийся** – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

**Участники образовательных отношений** – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность;

**Совет родителей** – коллегиальный орган управления образовательной организации, создаваемый с целью учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).

#### **4. Общие положения**

4.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Совета родителей (законных представителей) ГБПОУ «ЧПК № 2» как представительного органа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – Совет родителей, Совет).

4.2. Положение о Совете родителей, а также изменения и дополнения к нему рассматриваются и принимаются на заседаниях Совета и направляются на согласование в Совет Колледжа, Студенческий Совет и Общего собрания работников (конференции).

4.3. Совет родителей возглавляет председатель, который подотчетен директору Колледжа. Срок полномочий Совета – 1 (Один) год (ротация состава Совета может проводиться ежегодно).

4.5. Для координации работы в состав Совета родителей входит заместитель директора по воспитательной работе.

#### **5. Порядок формирования и организация деятельности Совета**

5.1. Совет родителей формируется по одному представителю из числа родителей (законных представителей) от группы, которые избираются на родительских собраниях в группе сроком на 1 (один) год.

5.2. На первом заседании Совета избирается председатель и секретарь.

Председатель Совета родителей и секретарь исполняют полномочия на общественных началах.

5.2.1. Председатель организует работу членов Совета и постоянных или временных комиссий, создаваемых для реализации отдельных направлений

работы.

5.2.2. Секретарь осуществляет непосредственную работу по подготовке и ведению текущей документации Совета родителей. Ведет подсчет голосов, протокол Совета родителей.

5.3. Совет родителей созывается по мере необходимости:

- по решению председателя Совета родителей;
- о решении половины членов Совета родителей;
- по решению директора Колледжа.

5.4. Решения Совета родителей принимаются открытым голосованием большинством голосов и являются правомочными, если за них проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.5. Решения Совета являются рекомендательными для участников образовательного процесса.

5.6. Обязательными являются только те решения Совета, по которым издается приказ по Колледжу.

## **6. Основные задачи Совета**

6.1. Совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности.

6.2. Защита законных прав и интересов обучающихся, в том числе социально незащищенных.

6.3. Организация и проведение общих внеучебных мероприятий.

6.4. Организация работы с родителями (законными представителями)

обучающихся колледжа по разъяснению их прав и обязанностей как участников образовательного процесса.

6.5. Установление единства воспитательного влияния на обучающихся педагогическим коллективом колледжа и семьи.

6.6. Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни Колледжа, к организации педагогической пропаганды среди родителей и общественности.

## **7. Функции Совета**

7.1. Совет родителей выполняет следующие функции:

- содействует объединению усилий родителей и администрации Колледжа в обучении и воспитании обучающихся;
- оказывает помощь Колледжу в определении и защите социально незащищенных обучающихся, утверждает списки таких обучающихся;
- оказывает Колледжу организационную и консультативную помощь;
- разрабатывает предложения по улучшению условий пребывания обучающихся в Колледже и другим вопросам деятельности Колледжа и направляет предложения руководителю;

- содействует совершенствованию материально-технической базы Колледжа, благоустройству его помещений и территории;
- заслушивает отчет директора Колледжа о расходовании денежных средств, получаемых от добровольных пожертвований, целевых взносов физических и юридических лиц;
- участвует в управлении Колледжа и принятии локальных нормативных актов, по вопросам, затрагивающим права и законные интересы обучающихся;
- рассматривает другие вопросы в соответствии с настоящим положением.

7.2. Для выполнения указанных функций Совет родителей, в том числе:

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- координирует деятельность родительских Советов учебных групп;
- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях;
- оказывает содействие в проведении общих внеучебных мероприятий и помощь руководству Колледжа в организации и проведении общих родительских собраний;
- участвует в подготовке Колледжа к новому учебному году;
- контролирует совместно с руководством Колледжа организацию качественного питания обучающихся;
- рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета, по поручению директора Колледжа;
- рассматривает локальные нормативные акты Колледжа по вопросам, входящих в компетенцию Совета;
- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм;
- организует и проводит собрания, доклады, лекции для родителей (законных представителей), беседы (круглые столы) по вопросам семейного воспитания обучающихся;
- взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды традиций, педагогическим коллективом Колледжа по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся, другими органами самоуправления Колледжа по вопросам проведения общих внеучебных мероприятий и другим, относящимся к компетенции Совета;

- осуществляет мероприятия по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы Колледжа, его благоустройству и созданию в нем оптимальных условий для обучающихся.

## **8. Права Совета**

8.1. Вносить предложения руководству и органам самоуправления Колледжа по совершенствованию управления, получать информацию о результатах их рассмотрения.

8.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации по вопросам воспитания обучающихся.

8.3. Заслушивать и получать информацию от руководства Колледжа, других органов управления о результатах образовательного процесса, о воспитании обучающихся.

8.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлению (решению) родительского совета учебных групп, исчерпавшего возможности педагогического воздействия.

8.5. Принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов Колледжа в части установления прав и законных интересов обучающихся и их родителей (законных представителей).

8.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям родителей (законных представителей) обучающихся, председателей родительских советов учебных групп по вопросам охраны жизни и здоровья обучающихся, соблюдению их прав.

8.7. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу к Совете, оказание помощи в проведении общих внеучебных мероприятий, за укрепление материально-технической базы образовательного процесса.

8.10. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций на более высоком уровне.

8.11. Участвовать в управлении Учреждением и принятии локальных нормативных актов, по вопросам затрагивающим права и законные интересы обучающихся.

8.12. Председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам соблюдения Устава, дисциплины, соблюдения прав и законных интересов обучающихся.

8.13. Принимать участие в решении вопросов по оказанию материальной помощи социально незащищенным обучающимся.

## **9. Ответственность Совета**

9.1. Совет отвечает за:

- выполнение решений, реализацию рекомендаций;
- установление взаимопонимания и взаимодействия между руководством Колледжа, педагогическими работниками и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
- качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством РФ;
- бездействие отдельных членов Совета или всего Совета.

9.2. Члены Совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя могут быть отозваны избирателями (общим родительским собранием).

## **10. Делопроизводство**

10.1 Решения Совета родителей оформляются протоколом, который подписывается председателем Совета и секретарем.

10.2 В протоколах фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов совета родителей;
- приглашенные (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания совета родителей и приглашенных лиц;
- решение.

10.3 К протоколу прилагаются материалы по обсуждаемому вопросу.

10.4 Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

10.5 Протоколы Совета родителей в соответствии с номенклатурой дел хранятся в делах Колледжа, является документом постоянного хранения, и передается на архивное хранение по акту.

Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Челябинский педагогический колледж № 2»

ПРИКАЗ (Форма)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г

№ \_\_\_\_\_

г. Челябинск

О составе

Совета родителей ГБПОУ «ЧПК №2»

В целях обеспечения содействия педагогическому коллективу в создании условий для реализации образовательных программ ГБПОУ «ЧПК № 2»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав Совета родителей на 202\_\_-202\_\_ учебный год:  
Председатель – Фамилия И.О.,  
Секретарь - Фамилия И.О.,  
Члены: Фамилия И.О.,
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Е.М. Зайко



ПРОТОКОЛ (ФОРМА)  
00.00.20\_ г. № 00  
Заседания Совета родителей

Председатель: Фамилия И.О., должность

Секретарь: Фамилия И.О., должность

Присутствовали: кол-во человек

Повестка дня:

1. ...

2. ...

1.СЛУШАЛИ:

Фамилия И.О., должность - о...

1. ВЫСТУПИЛИ:

Фамилия И.О., должность - о...

Итоги голосования

«За» -

«Воздержалось» -

«Против» -

РЕШИЛИ:

1. Утвердить...

2. ...

Председатель И.О. Фамилия

Секретарь И.О. Фамилия