



Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Челябинский педагогический колледж № 2»

ПРИНЯТО  
Педагогическим Советом  
Протокол от «\_\_» августа 2024г. № 1

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГБПОУ «ЧПК № 2»  
\_\_\_\_\_ Е.М. Зайко  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о дополнительном профессиональном образовании педагогических**  
**работников ГБПОУ «Челябинский педагогический колледж № 2»**

2024 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о дополнительном профессиональном образовании педагогических работников (далее – Положение) является локальным нормативным актом, определяющим направление работы по повышению квалификации, профессиональной переподготовке педагогических работников ГБПОУ «Челябинский педагогический колледж № 2» (далее – Колледж).

1.2 Нормативную правовую основу Положения составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ» (с изменениями и дополнениями в действующей редакции);
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ (с изменениями и дополнениями в действующей редакции);
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по специальностям (далее – ФГОС СПО) (с изменениями и дополнениями в действующей редакции);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования" (зарегистрирован в Минюсте РФ 7 июня 2012 г., регистрационный N 24480 (с изменениями и дополнениями в действующей редакции: Приказ Министерства просвещения РФ от 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г., 24 сентября, 11 декабря 2020 г., 12 августа 2022 г.);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 18 мая 2023 г. N 371 "Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования" (зарегистрирован в Минюсте РФ 12 июля 2023 г., регистрационный N 74228);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. N 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрирован в Минюсте РФ 21 сентября 2022 г., регистрационный N 70167) (с изменениями и дополнениями, внесенными документами: Приказ Министерства просвещения РФ от 20 декабря 2022 г. N 1152);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. N 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (зарегистрирован в Минюсте РФ 7 декабря 2021 г., регистрационный N 66211) (с изменениями и дополнениями Приказами Министерства просвещения РФ от 19 января 2023 г. N 37, от 5 мая 2022 г. N 311);
- Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 1 апреля 2019 г. № Р-42 «Об утверждении Методических рекомендаций о

проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена» (с изменениями и дополнениями, внесенными документами:

- Распоряжение Министерства просвещения РФ от 1 апреля 2020 г. N P-36);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. N 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (зарегистрирован в Минюсте РФ 20 апреля 2021 г., регистрационный N 63180, (с изменениями, внесенными документами: Приказами Министерства просвещения РФ от 5 декабря 2022 г. N 1063, от 7 октября 2022 г. N 888, от 11 февраля 2022 г. N 69);
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390 "О практической подготовке обучающихся" (зарегистрирован в Минюсте РФ 11 сентября 2020 г., регистрационный N 59778, с изменениями, внесенными документами: Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 18 ноября 2020 г. N 1430/652);
- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утвержденных Минобрнауки России 22.01.2015 г. № ДЛ-1/05вн;
- Письмо Минпросвещения России от 10.04.2020 № 05-398 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ среднего профессионального образования и профессионального обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»);
- Письмо Министерства просвещения РФ от 1 марта 2023 г. N 05-592 «О направлении рекомендаций» (Рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования);
- Распоряжение Министерства просвещения РФ от 30 апреля 2021 г. NP-98 "Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования";
- Распоряжение Правительства РФ от 25 сентября 2017 года № 2039-р «Об утверждении стратегии повышения финансовой грамотности в Российской Федерации на 2017-2023 гг.»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 24 марта 2023 г. N 196 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников

организаций, осуществляющих образовательную деятельность" (Зарегистрирован в Минюсте РФ 2 июня 2023 г., регистрационный N 73696);

– Приказа Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (Зарегистрирован в Минюсте РФ 20 августа 2013 г., регистрационный N 29444);

– Письмо Министерства образования и науки РФ и Профсоюза работников народного образования и науки РФ от 23 марта 2015 г. N 08-415/124 "О реализации права педагогических работников на дополнительное профессиональное образование";

– Уставом ГБПОУ «Челябинский педагогический колледж №2» (далее – Колледж);

– Локально-нормативными актами Колледжа;

- решениями Педагогического и Методического советов Колледжа;

1.2. Создание условий и организация дополнительного профессионального образования педагогических работников Колледжа является компетенцией ГБПОУ «Челябинский педагогический колледж № 2».

1.3. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством освоения дополнительных профессиональных программы – повышения квалификации, в том числе в форме стажировки или профессиональной переподготовки.

1.4. Порядок и сроки получения педагогическими работниками дополнительного профессионального образования, в том числе в форме стажировки, определяются Колледжем.

1.5. Получение дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности преподавателя Колледжа (штатного, внутреннего и внешнего совместителя) является его функциональной обязанностью.

1.6. Дополнительное профессиональное образование осуществляется в целях:

- совершенствования профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации и (или) освоения новых компетенций, необходимой для профессиональной деятельности; подготовки к внедрению обновленного содержания, структуры и инновационных технологий образования в учебный процесс;

- повышения качества подготовки Колледжем конкурентоспособных специалистов.

1.4. Дополнительное профессиональное образование педагогических работников Колледжа направлено на решение следующих задач:

- повышение педагогического мастерства по профилю педагогической деятельности;

- совершенствование профессионального уровня (по специальности);

- изучение и внедрение в учебный процесс новых методов и информационных технологий обучения;
- приобретение необходимых практических и организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой должности (преподавателя, руководителя, специалиста структурного подразделения Колледжа);
- изучение специфики своей работы и углубление специализации знаний в области организации труда и управления;
- ознакомление с новейшими тенденциями и нормативно-правовой базой в области профессионального образования;
- активизацию научно-исследовательской, методической, инновационной и творческой деятельности.

1.5. Дополнительное образование педагогических работников по профилю педагогической деятельности проводится не реже чем один раз в три года, с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

1.6. Дополнительное профессиональное образование может проводиться в образовательных организациях, профильных организациях и предприятиях, учреждениях Российской Федерации и за рубежом, имеющих лицензию на дополнительное профессиональное образование.

## 2. ФОРМЫ И ВИДЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

2.1. Формы и виды дополнительного профессионального образования педагогических работников определяется для каждого преподавателя Колледжа индивидуально под руководством заведующих отделения, которые обусловлены потребностями организации в разработке учебно-методических материалов, с учетом научных проблем по тематике, решением вопросов педагогической практики.

2.2. Обучение по программам дополнительного профессионального образования может проводиться с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы; по очно-заочной форме обучения или с использованием дистанционных форм обучения.

2.3. Дополнительные профессиональные программы включают:

- программы повышения квалификации;
- программы стажировки;
- программы профессиональной переподготовки.

2.3.1. Программы Повышения квалификации.

Повышение квалификации направлено на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации, обновления теоретических и практических знаний специалистов в связи с возрастанием требований к уровню преподавания и

необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач в сфере образования.

Повышение квалификации подразделяется на:

- краткосрочное тематическое обучение по вопросам конкретного производства, в котором указаны направление подготовки и объем освоения программы. Минимально допустимый срок освоения программы повышения квалификации – 16 часов;
- длительное обучение повышения квалификации для углубленного изучения актуальных проблем науки, социально-экономических и других проблем по профилю профессиональной деятельности с представлением копии удостоверения о повышении квалификации.

### 2.3.2. Программы Стажировки

Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки. Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей. Содержание стажировки определяется Колледжем с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку, содержания дополнительных профессиональных программ. Стажировка может проводиться в образовательных учреждениях (на кафедрах, в научно-исследовательском секторе и др.), научно-исследовательских организациях, общественных организациях, и организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в которой освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность (профильных организациях), а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника. Минимально допустимый срок прохождения стажировки составляет 14 дней (или не менее 72 часов).

### 2.3.3. Профессиональная переподготовка

Профессиональная переподготовка направлена на получение компетенции, дополнительных знаний, умений и навыков по дополнительным образовательным программам, предусматривающим изучение отдельных дисциплин, разделов науки, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации. Профессиональная переподготовка для получения дополнительной квалификации проводится в образовательных организациях высшего и среднего профессионального образования (включая образовательные

организации дополнительного образования) путем освоения дополнительных профессиональных образовательных программ. Минимально допустимый срок освоения программ профессиональной переподготовки составляет 250 часов. Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

### 3. ПЛАНИРОВАНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

3.1. План обучения педагогических работников по дополнительным профессиональным программам в Колледже составляется с учетом необходимых направлений повышения квалификации педагогических работников, их приоритетности и возможности применения в учебном процессе.

3.2. Заведующие отделениями совместно с преподавателем определяют программы дополнительного профессионального образования, которые обеспечивают условия для достижения педагогами более высокой ступени профессионализма в педагогической деятельности, освоение ими общетеоретических и специально-технологических знаний, расширение спектра умений и навыков, отвечающих потребностям Колледжа.

3.3 Для реализации плана педагогический работник пишет заявление с просьбой о направлении его на обучение по дополнительной профессиональной программе, которая была определена совместно с заведующим отделением.

3.4 После прохождения дополнительной профессиональной программы в форме повышения квалификации (стажировки), или профессиональной переподготовки педагогический работник получает: документы о квалификации, удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке. Копии документов вкладываются в личное дело педагогического работника в отделе кадров.

3.5 Отчет о реализации плана рассматривается и утверждается на Методическом совете, представляется на Педагогическом совете, и утверждается приказом директора колледжа.

### 4. ОСОБЕННОСТИ ОФОРМЛЕНИЯ ДОКУМЕНТАЦИИ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ СТАЖИРОВКИ

4.1. Стажировка как один из видов дополнительного профессионального образования является формой повышения квалификации, в результате которой формируется профессиональная компетентность. Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта предприятий, учреждений, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических

навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей.

4.2. Стажировка педагогических работников Колледжа проводится только в сторонних предприятиях, учреждениях, организациях, ведущих научно-исследовательских институтах.

4.3. Стажировка может быть, как самостоятельным видом повышения квалификации, так и одним из разделов задания на повышение квалификации. Стажировка носит индивидуальный или групповой характер. Каждый стажер под руководством методического отдела и заведующих отделением составляет план стажировки с описанием содержания стажировки.

4.4. План стажировки может предусматривать следующие направления подготовки:

- самостоятельную теоретическую подготовку;
- приобретение профессиональных и организаторских навыков;
- непосредственное участие в планировании работы организации;
- работу с финансовой, нормативной и другой документацией;
- выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);
- участие в совещаниях, деловых встречах и др.

4.5. План стажировки рассматривается учебно-методическим советом, рекомендуется к рассмотрению и утверждению на Педагогическом совете. Утверждается директором Колледжа и согласовывается с руководителем учреждения (организации) принимающей стороны.

4.6. В рамках прохождения стажировки педагогический работник Колледжа может принять участие в семинарах, конференциях или симпозиумах, посвященных вопросам развития науки и среднего профессионального образования, управления и информатизации, менеджмента качества, развития материальной базы, интеграции образования и научных исследований, опережающей подготовке специалистов, современным педагогическим технологиям среднего профессионального образования и т.д. По итогам участия должны быть собраны соответствующие документы - участника семинара, конференции и т.п. (программа мероприятия, сертификат, публикация др.).

4.7. Стажировка педагогических работников Колледжа может проводиться как -на территории Российской Федерации, так и других государств (зарубежные стажировки проводятся за счет средств принимающей стороны, грантов);  
- на предприятиях, в ведущих научно-исследовательских организациях, образовательных учреждениях, консультационных фирмах.

4.8. Продолжительность и сроки стажировки определяются в соответствии с планом прохождения повышения квалификации педагогических работников и



утверждаются на Педагогическом Совете. Программа заграничной стажировки утверждается директором. Продолжительность стажировки согласовывается с руководителем принимающей организации (учреждения).

4.9. Основанием издания приказа директора Колледжа о направлении на стажировку, является письменное согласие сторон в форме договора (Приложение 4), участвующих в выполнении плана стажировки.

4.10. Основным отчетным документом по итогам стажировки является документ о квалификации (удостоверение, сертификат, диплом о профессиональной переподготовке и др.).

4.11. По окончании стажировки преподаватель сдает отчет в кадры, с представлением отчетных материалов (актов, презентаций и т.д.) и отчета о стажировке.

4.12. На Методическом совете докладывается о результатах реализации стажировки преподавателя. Отчет о прохождении преподавателями Колледжа стажировок предоставляется на утверждение Педагогическим советом. Утверждается приказом директора Колледжа.

4.13. По решению Педагогического совета отчет о стажировке может быть представлен на сайте Колледжа.

