



Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Челябинский педагогический колледж № 2»

ПРИНЯТО
Педагогическим Советом
Протокол от «__» август 2024г. № 1

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ «ЧПК № 2»
_____ Е.М. Зайко
«__» _____ 2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ ПРОГРАММАМ
В ГБПОУ «Челябинский педагогический колледж № 2»

2024 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказ директора

№ _____ от «___» августа 2024 г.

СОГЛАСОВАНО:

Протокол Педагогического совета

№ 1 от «___» августа 2024 г.

Протокол Студенческого Совета

№ 1 от «___» августа 2024 г.

Протокол Родительского Совета

№ 1 от «___» августа 2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке отчисления обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Челябинский педагогический колледж № 2» (далее – Положение, колледж) регламентирует порядок отчисления обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам (далее – образовательная программа).

1.2 Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Уставом ГБПОУ «ЧПК № 2»;
- «Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в ГБПОУ «ЧПК № 2»;
- другими локальными нормативными актами колледжа.

1.3. Реализация образовательных программ, в том числе отдельной части или всего объема программ, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

2. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ

2.1. Отчисление обучающегося может производиться по следующим основаниям.

2.1.1 По инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) в течении или по окончании учебного года. Отчисление производится на основании заявления родителей (законных представителей).

2.1.2 При непосещении обучающимся занятий в течение 2-х недель без уважительной причины. Осуществляется на основании данных, предоставляемых педагогами дополнительного образования.

2.1.3 В связи с достижением обучающихся предельного возраста обучения по реализуемым программам, по окончании учебного года.

Осуществляется на основании данных, предоставляемых педагогами.

2.1.4 По итогам реализации программы в полном объеме по окончании учебного года. Осуществляется на основании данных, предоставляемых педагогами.

2.1.5 В связи с закрытием объединения. Отчисление обучающихся из объединений оформляется приказом директора колледжа. Данные об отчислении вносятся в систему электронной записи.

2.2. Отчисление по инициативе обучающегося осуществляется на основании его личного заявления, либо по заявлению, поданному представителем обучающегося на основании доверенности, с указанием причины прекращения обучения, не позволяющего продолжить обучение в колледже. Досрочное прекращение обучения по инициативе обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств со стороны обучающегося.

2.3 Отчисление, инициатором которого выступает колледж, в следующих случаях:

- невыполнения обучающимся обязанностей образовательной программы;
- нарушения сроков оплаты услуг по договору об обучении;
- грубого неоднократного нарушения Правил внутреннего распорядка и Устава колледжа.

2.4 Досрочное отчисление обучающегося оформляется приказом директора колледжа, с даты досрочного отчисления обучающегося расторгается заключенный с ним договор об обучении, а также прекращаются права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами колледжа.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Все изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими организацию учебного процесса в колледже, а также в соответствии с локально-нормативными актами ГБПОУ «ЧПК №2».

3.2. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.