



Министерство образования и науки Челябинской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Челябинский педагогический колледж №2»



# ПЛАН РАБОТЫ

ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ №2»

на 2021/2022 учебный год

Министерство образования и науки Челябинской области  
Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
"Челябинский педагогический колледж № 2"

**ПРИНЯТ**  
решением педагогического Совета  
от 30.08.2021 Протокол №1

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор  
Е.М. Зайко



**ПЛАН РАБОТЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ  
"ЧЕЛЯБИНСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ  
КОЛЛЕДЖ №2"  
на 2021/2022 учебный год**

## Содержание

№ п/п	Раздел	Стр.
1	Цели и задачи работы колледжа на 2021-2022 учебный год	3
2	Циклограмма работы колледжа	4
3	План заседаний педагогического Совета колледжа	4
4	План заседаний административного Совета колледжа	5
5	План заседаний научно-методического Совета	7
6	План заседаний Аттестационной комиссии	7
7	План заседаний методического объединения кураторов групп	8
8	План заседаний Совета профилактики правонарушений	8
9	План работы учебного отдела	9
10	План работы методической службы	10
11	План научно-исследовательской деятельности	11
12	План работы Информационно-методического центра	12
13	План воспитательной работы	13
14	План работы заведующих отделениями	15
15	План социально - психологической работы в колледже	16
16	План работы библиотеки	17
17	План по реализации Концепции организационно-педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающихся	17
18	План работы приемной комиссии	20
19	Общее собрание коллектива	21
20	План проведения профсоюзных собраний и заседания профсоюзного комитета	22
21	План работы бухгалтерии	22
22	План работы отдела кадров	23
23	План работы общежития	24
24	План мероприятий по обеспечению комплексной безопасности	25

**Цели и задачи деятельности  
Государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения  
Челябинский педагогический колледж № 2**

Цель деятельности Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Челябинский педагогический колледж № 2 (далее - Колледж) определена проблемно-ориентированным анализом, проведенным в ходе реализации Программы развития колледжа на период с 2019 по 2023 годы, а также по результатам анализа достижения показателей развития и выполнения государственного задания в 2020-2021 учебном году.

Анализ работы колледжа по всем направлениям деятельности проводился в соответствии с утвержденным календарным планом работы на 2020-2021 учебный год, анализом результатов реализации задач деятельности и плана работы в 2019-2020 учебном году, показателей развития образовательного учреждения, определенных на учебный год. Результаты реализации плана обсуждались на заседаниях Научно-методического совета колледжа, предметно-цикловых комиссий, на педагогическом Совете, совещаниях коллектива. По результатам обсуждения принимались управленческие решения, обеспечивающие повышение качества реализуемых образовательных профессиональных программ и оптимизацию образовательного процесса. В 2020-2021 учебном году в полном объеме было выполнено государственное задание по количественным и качественным показателям.

На основе анализа результатов деятельности колледжа, в 2021-2022 учебном году запланирована работа над единой методической темой: «Кластерное образовательное пространство как механизм формирования личностно-профессиональных компетенций участников образовательного процесса».

**Цель деятельности колледжа в 2021-2022 учебном году:** подготовка востребованного, компетентного, социально и профессионально мобильного выпускника, способного конкурировать на рынке труда в условиях глобальных системных изменений, в условиях инновационного развития экономики и образования, способного эффективно адаптироваться и развиваться в динамически активной социальной и профессиональной среде и вносить существенный индивидуальный вклад в развитие общества, ориентированного в смежных областях деятельности, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности.

**Задачи деятельности** колледжа в 2021-2022 учебном году:

1. Организация инновационной деятельности как основы устойчивого развития колледжа;
2. Обеспечение соответствия содержания образовательной деятельности колледжа и условий ее осуществления требованиям законодательства и современным вызовам государства и работодателей;
3. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для обучающихся в колледже, а также для всех категорий граждан;
4. Формирование воспитательной среды, обеспечивающей социальную и профессиональную адаптацию обучающихся, высокий уровень гражданственности, патриотичности, толерантности;
5. Развитие цифровой образовательной среды в Колледже, обеспечивающей эффективный процесс профессиональной подготовки студентов колледжа в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

## Циклограмма работы Колледжа

Коллегиальные органы управления	Периодичность проведения	Ответственный
Совет колледжа	1 раз в 2 месяца	Зайко Е.М.
Педагогический Совет	1 раз в 2 месяца	Зайко Е.М.
Административный Совет	Еженедельно	Зайко Е.М.
Научно-методический Совет	1 раз в 2 месяца	Кузнецова Я.А.
Инструктивно-методические совещания при заместителе директора	Еженедельно	Заместители директора
Заседания цикловых комиссий	Ежемесячно	Руководители ПЦК
Совет профилактики правонарушений	1 раз в месяц	Шапкина Е.В.
Студенческий Совет	1 раз в месяц	Шапкина Е.В.
Стипендиальная комиссия	2 раза в год (декабрь, июнь)	Проняева С.В.
Совет общежития	1 раз в 2 месяца	Шапкина Е.В.
Классные часы в группах	1 раз в месяц	Кураторы учебных групп
Совет работодателей	2 раза в год	Хабибулина М.Б.

## ПЛАН заседаний педагогического Совета

Дата	Повестка дня	Докладчики
<b>Август</b>		
	1. Новые приоритеты: сохраняя традиции, внедряем инновации.	Зайко Е.М.
	2. Современные направления, перспективы и новые инструменты управления воспитанием социально ответственной личности.	Шапкина Е.В.
	3. Основные направления и перспективы учебной работы. Перспективы развития дополнительного образования в соответствии с вызовами времени. Взаимодействие с работодателями как один из аспектов управления качеством практической (профессиональной) подготовки обучающихся.	Проняева С.В. Корзникова Т.В. Хабибулина М.Б.
	4. Основные направления и перспективы методической работы.	Кузнецова Я.А.
	5. Основные направления и перспективы информатизации в колледже.	Миниханов Т.Ф.
<b>Ноябрь</b>		
	1. Программа воспитания и социализации как средство достижения уровня развития ключевых компетенций студентов.	Шапкина Е.В.
	2. Формирование ключевых компетенций будущего специалиста в системе реализации проектов Рабочей программы воспитания и социализации обучающихся ЧПК №2	Руководители проектов Рабочей программы

	3. Соответствие формированию личностных результатов обучения и общих компетенций в рамках основных направлений воспитательной работы	Шапкина Е.В.
	4. Портрет выпускника колледжа, как отражение «Портрета Гражданина России 2035 года»	Шапкина Е.В.
<b>Январь</b>		
	Итоги работы за 1 полугодие 2021 – 2022 учебного года:	Кузнецова Я.А.
	1. Анализ учебной работы за 1 полугодие.	Проняева С.В. Хабибулина М.Б. Васильева О.В. Репетуева М.С. Морозова О.М. Корзникова Т.В.
	2. Анализ методической работы за 1 полугодие.	Кузнецова Я.А. Журавлева К.В.
	3. Анализ воспитательной работы за 1 полугодие.	Шапкина Е.В.
<b>Март</b>		
	Формирование цифровой образовательной среды в Колледже: задачи и пути их решения.	Миниханов Т.Ф.
<b>Июнь</b>		
	Итоги работы ГБПОУ ЧПК № 2 в 2021-2022 учебном году:	Проняева С.В.
	1. Анализ учебной работы за 2021 -2022 учебный год.	Проняева С.В. Хабибулина М.Б. Васильева О.В. Репетуева М.С. Морозова О.М. Корзникова Т.В.
	2. Анализ методической работы за 2021 -2022 учебный год.	Кузнецова Я.А. Журавлева К.В.
	3. Анализ воспитательной работы за 2021 -2022 учебный год.	Шапкина Е.В.

## ПЛАН заседаний административного Совета колледжа

Дата	Повестка дня	Докладчики
<b>Август</b>		
	1. Рассмотрение и утверждение планов на 2021/2022 учебный год.	Зайко Е.М.
	2. О готовности жилого фонда и учебных площадей колледжа к новому 2021/2022 учебному году.	Ковалев А.Н.
	3. О режиме работы колледжа.	Проняева С.В.
	4. О назначении кураторов групп.	Шапкина Е.В.
<b>Сентябрь</b>		
	1. Качественный анализ трудоустройства выпускников 2021 года.	Хабибулина М.Б.
	2. Анализ результатов приема и результаты	Рогожина М.Ю.

	профориентационной работы. 3. Охрана труда и безопасность жизнедеятельности в колледже.	Ковалев А.Н.
<b>Октябрь</b>		
	1. Анализ адаптационного периода студентов нового набора.	Трошина Ю.В.
	2. Дополнительное профессиональное образование студентов.	Корзникова Т.В.
	3. О работе сайта колледжа и автоматизированных информационных систем.	Миниханов Т.Ф.
<b>Ноябрь</b>		
	1. Результаты промежуточного контроля знаний студентов.	Зав. отделениями
	2. Антикоррупционные действия в колледже.	Зайко Е.М.
	3. Контрольные цифры приема.	Проняева С.В.
<b>Декабрь</b>		
	1. Анализ и перспективы участия студентов и преподавателей колледжа в конкурсах, олимпиадах, конференциях.	Кузнецова Я.А.
	2. О бюджете колледжа на 2022 год.	Попова Н.Н.
	3. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности в колледже.	Ковалев А.Н.
<b>Январь</b>		
	1. О результатах зимней промежуточной аттестации.	Зав. отделениями
	2. Анализ работы курсов допрофессиональной подготовки и курсов повышения квалификации.	Корзникова Т.В.
	3. Рассмотрение плана работы Приемной комиссии на 2022 год.	Рогожина М.Ю.
<b>Февраль</b>		
	1. О качестве подготовки студентов.	Проняева С.В. Зав. отделениями
	2. Об организации аттестации преподавателей колледжа.	Кузнецова Я.А.
	3. О проведении Дней науки.	Кузнецова Я.А.
<b>Март</b>		
	1. Анализ воспитательной работы в общежитии.	Шапкина Е.В.
	2. Организация работы по подготовке и защите курсовых и выпускных квалификационных работ.	Проняева С.В. Зав. отделениями
<b>Апрель</b>		
	1. О студенческом самоуправлении.	Шапкина Е.В.
	2. О ходе подготовки к проведению государственной итоговой аттестации в колледже.	Проняева С.В. Зав. отделениями
<b>Май</b>		
	1. Об организации работы вожатых в ДОЛ.	Хабибулина М.Б.
	2. Об организации работы приемной комиссии.	Рогожина М.Ю.
<b>Июнь</b>		
	1. Прогноз трудоустройства выпускников 2022 года.	Хабибулина М.Б.
	2. О результатах реализации годового плана.	Руководители подразделений

**ПЛАН**  
**заседаний научно-методического Совета**

Дата	Повестка дня	Докладчики
<b>Сентябрь</b>		
	1. Об утверждении учебного плана ГБПОУ ЧПК № 2 и утверждении дополнительных образовательных программ, реализуемых в ГБПОУ ЧПК № 2	Проняева С.В.
	2. О развитии инновационной деятельности и реализации плана инновационной деятельности в 2020-2021 учебном году	Миниханов Т.Ф.
<b>Октябрь</b>		
	Об организации и методическом обеспечении воспитательного процесса в Колледже	Шапкина Е.В.
<b>Декабрь</b>		
	О реализации Проекта «Академия профессионального роста» и мониторингом инструментария участия преподавателей ГБПОУ ЧПК № 2 в методической, научно-исследовательской и инновационной деятельности	Кузнецова Я.А.
<b>Март</b>		
	1. О развитии дистанционных методов обучения студентов Колледжа	Миниханов Т.Ф.
	2. Формирование банка цифровых образовательных ресурсов	Журавлева К.В.
<b>Май</b>		
	1. О результатах работы над методической темой ГБПОУ ЧПК № 2 в 2021-2022 учебном году и предъявлении результатов методической работы ПЦК и преподавателей Колледжа	Кузнецова Я.А.
	2. Об уровне качества образования в ГБПОУ ЧПК № 2 в 2021-2022 учебном году (на основе результатов внутренней системы оценки качества образования и диагностики основных компонентов образовательного процесса)	Проняева С.В.

**ПЛАН**  
**заседаний Аттестационной комиссии**

Дата	Повестка дня	Докладчики
<b>Сентябрь</b>		
	Утверждение графика прохождения аттестации преподавателями на 2021-2022 учебный год и плана ее сопровождения	Кузнецова Я.А.
<b>Июнь</b>		
	Подведение итогов аттестации преподавателей за 2021 – 2022 учебный год	Кузнецова Я.А.

**ПЛАН**  
**заседаний методического объединения кураторов групп**

<b>Дата</b>	<b>Повестка дня</b>	<b>Докладчики</b>
<b>Сентябрь</b>		
	1. Организация деятельности методического объединения кураторов и методической учебы кураторов	Балакина К.А.
	2. О сохранении контингента на ОЗО	Морозова О.М.
	3. Об особенностях подготовки группы к ГИА	Морозова О.М.
<b>Ноябрь</b>		
	1. Об организации праздника «День рождения зачетной книжки»	Морозова О.М.
	2. О подготовке к фестивалю студенческих групп 1 курса «Знакомьтесь, это МЫ!»	Морозова О.М.
<b>Январь</b>		
	О подготовке к процедуре ИГА. О подготовке к церемонии «Вручение дипломов»	Морозова О.М.

**ПЛАН**  
**заседаний Совета профилактики правонарушений**

<b>Дата</b>	<b>Повестка дня</b>	<b>Докладчики</b>
<b>Сентябрь</b>		
	«За будущее без терроризма!», приуроченное ко Всемирному Дню солидарности в борьбе с терроризмом	Шапкина Е.В.
<b>Октябрь</b>		
	«Колледж – территория свободная от сквернословия, курения и преступления!»	Шапкина Е.В.
<b>Ноябрь</b>		
	«Всё в твоих руках!», посвященное Международному Дню отказа от курения	Шапкина Е.В.
<b>Декабрь</b>		
	«Знать, чтобы жить!», посвященное Всемирному Дню борьбы со СПИДом	Шапкина Е.В.
<b>Январь</b>		
	«Жизнь – не игра, перезагрузки не будет!» (профилактика суицида)	Шапкина Е.В.
<b>Февраль</b>		
	Поведение. Поступки. Ответственность.	Шапкина Е.В.
<b>Март</b>		
	Курение, алкоголь, наркомания – будущее может быть разным!	Шапкина Е.В.
<b>Апрель</b>		
	Быть молодым, быть здоровым, быть активным!	Шапкина Е.В.
<b>Май</b>		
	Жизнь человека – наивысшая ценность!	Шапкина Е.В.

## ПЛАН работы учебного отдела

Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный исполнитель
Формирование расписания учебных занятий и оценка его соответствия требованиям надзорных органов	Сентябрь	Короткова А.М.
Международный день грамотности в рамках календаря образовательных событий года	Сентябрь (8 сентября)	Проняева С.В.
Организация входного контроля и анализ готовности к обучению студентов Колледжа	Сентябрь	Проняева С.В.
Всероссийский урок безопасности в сети «Интернет» в рамках календаря образовательных событий года	Октябрь (28-30 октября)	Тимофеева О.А. Павлючков С.С.
Гагаринский урок «Космос – это мы» в рамках календаря образовательных событий года	Апрель (12 апреля)	Шапкина Е.В.
Защита курсовых работ студентами на очном отделении и отделении заочного образования	Декабрь Июнь	Проняева С.В.
Организация и проведение государственной итоговой аттестации	Июнь	Проняева С.В.
Организация медицинских осмотров студентов, выходящих на учебную и производственную практику	Август-сентябрь	Хабибулина М.Б.
Проведение организационного совещания с методистами и руководителями учебной и производственной практики в базовых образовательных учреждениях по проблеме соответствия их деятельности ФГОС и требованиям работодателей	Сентябрь	Проняева С.В.
Организация компании по подписанию договоров ГБПОУ ЧПК № 2 с образовательными учреждениями на проведение учебной и производственной практики	Сентябрь	Проняева С.В.
Мониторинг трудоустройства выпускников ГБПОУ ЧПК № 2, их адаптации в образовательных учреждениях и анализ трудоустройства выпускников	Сентябрь-ноябрь	Хабибулина М.Б.
Организация конференций и выставок методических материалов студентов по итогам производственной практики	Октябрь – май	Хабибулина М.Б.
Распределение выпускников на работу в образовательные организации	Май	Хабибулина М.Б.
Реализация проекта "Методический марафон": - конкурс дидактических пособий; - конкурс методических пособий	В течение года	Хабибулина М.Б.
Анализ результатов входного контроля освоения студентами общеобразовательных дисциплин и	Сентябрь	Проняева С.В.

овладения ими основными универсальными учебными действиями		
Анализ сформированности учебно-методических комплексов, реализуемых образовательных программ и степени соответствия материально-технического оснащения и дидактических средств обучения в Колледже современным требованиям	Октябрь	Проняева С.В.
Анализ выполнения учебного плана и годового календарного учебного графика	Декабрь Июнь	Проняева С.В.
Анализ данных, полученных в результате внутренней оценки качества образования	Июнь	Проняева С.В.
Подготовка аналитических материалов и отчета о результатах государственной итоговой аттестации в Колледже	Июнь	Проняева С.В.
Реализация мероприятий внутренней системы оценки качества образования в Колледже	В течение года	Проняева С.В.
Собеседования с руководителями структурных подразделений по исполнению планов работы, достижению показателей развития, выполнению мероприятий Программы развития Колледжа	Декабрь Июнь	Проняева С.В.
Организации и подведение итогов конкурса учебных кабинетов	Март	Проняева С.В.
Проведение предварительной тарификации преподавателей на 2022-2023 учебный год	Июнь	Проняева С.В.

## ПЛАН работы методической службы

<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственный исполнитель</b>
Организация участия преподавателей в работе научно-практических очных и заочных конференций ЧГПУ, ЧИПКРО, ЧИРПО, других научных и образовательных учреждений, в методических мероприятиях работников образования различного уровня	Октябрь - май	Кузнецова Я.А.
Реализация проекта BabySkills в дошкольных образовательных учреждениях города	Апрель	Кузнецова Я.А.
Формирование «Школы молодого педагога», организация работы педагогов-наставников и планирование этой деятельности	Сентябрь	Кузнецова Я.А.
Корректировка регламента методической работы Колледжа и подготовка Плана методической работы на 2021-2022 учебный год	Сентябрь	Кузнецова Я.А.
Совещания с руководителями предметно-цикловых комиссий	Ежекварталь но	Кузнецова Я.А.

Организация работы виртуального методического кабинета	Сентябрь-май	Кузнецова Я.А.
Работа комиссии по определению ежемесячного рейтинга преподавателей колледжа по итогам деятельности	Сентябрь-май	Проняева С.В. Кузнецова Я.А.
Подготовка и утверждение методических тем и индивидуальных планов работы преподавателей на 2021-2022 учебный год	Сентябрь	Кузнецова Я.А.
Формирование индивидуальных модульных программ дополнительного профессионального образования	Октябрь	Корзникова Т.В.
Организация и проведение конкурса предметно-цикловых комиссий	Октябрь – май	Кузнецова Я.А.
Участие в областных профессиональных конкурсах "Педагогический дебют" и конкурсе мастеров производственного обучения	Февраль	Кузнецова Я.А.
Подготовка планов разработки и продвижения инновационных проектов по всем направлениям	Сентябрь-апрель	Кузнецова Я.А.
Продвижение проекта по подготовке мастерских по стандартам WorldSkills Russia, «Педагогический класс»	В течение года	Кузнецова Я.А. Хабибулина М.Б.
Подготовка материалов и разработка проекта «Развивающий Центр «ВсёЗнайка»	В течение года	Кузнецова Я.А.
Анализ итогов деятельности Колледжа в 2021-2022 учебном году по всем направлениям деятельности и структурным подразделениям	Июнь	Кузнецова Я.А.
Собеседования с руководителями предметно-цикловых комиссий по исполнению планов работы, достижению показателей развития, выполнению мероприятий Программы развития Колледжа	Декабрь Июнь	Кузнецова Я.А.

## ПЛАН научно-исследовательской деятельности

Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный исполнитель
Чемпионат колледжа WorldSkills Russia по компетенциям «Дошкольное образование» и «Преподавание в начальных классах»	Октябрь	Кузнецова Я.А. Хабибулина М.Б.
Организация и проведение регионального чемпионата WorldSkills Russia	Декабрь	Кузнецова Я.А. Хабибулина М.Б.
Организация и проведение предметных олимпиад по предметам общеобразовательного цикла и профессиональным дисциплинам и методикам.	Февраль	Кузнецова Я.А.
День российской науки в рамках календаря	Февраль	Кузнецова Я.А.

образовательных событий года	(8 февраля)	
Организация и проведение областного конкурса мастеров производственного обучения (руководителей практики)	Март	Кузнецова Я.А.
Участие студентов Колледжа в областной олимпиаде профессионального мастерства по специальностям группы «Образование и педагогические науки»	Март	Кузнецова Я.А.
Организация участия преподавателей в работе научно-практических очных и заочных конференций ЧГПУ, ЧИПКРО, ЧИРПО, других научных и образовательных учреждений, в методических мероприятиях работников образования различного уровня	Октябрь - май	Кузнецова Я.А.
Организация и проведение на базе Колледжа Областного конкурса студенческих научно-исследовательских работ в секции «От студенческого творчества – к педагогическому исследованию»	Май	Кузнецова Я.А.
Традиционный конкурс педагогического мастерства среди студентов- будущих воспитателей ДОУ «Паруса мечты»	Октябрь Февраль	Хабибулина М.Б.

## ПЛАН работы Информационно-методического центра

Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный исполнитель
Обеспечение функционирования виртуальной Доски почета колледжа	Сентябрь – Май	Миниханов Т.Ф.
Семинар по методике подготовки курсовой и дипломной работы	Октябрь	Журавлева К.В.
Издание научно-методического журнала «Уникум»	Октябрь Декабрь Март Май	Журавлева К.В.
Формирование и утверждение плана издательской деятельности на 2021-2022 учебный год	Сентябрь	Журавлева К.В.
Анализ выполнения плана издательской деятельности	Октябрь Июнь	Журавлева К.В.
Реализация проекта "Колледж - методический Центр педагогических колледжей УрФО"	В течение года	Миниханов Т.Ф.
Актуализация (корректировка и пополнение) банка данных по различным направлениям программы развития Колледжа	Сентябрь	Миниханов Т.Ф.
Анализ результатов мониторинга информационного наполнения персональных Интернет-сайтов педагогов	Январь Июнь	Миниханов Т.Ф.

Подготовка и публикация результатов самообследования Колледжа	Март	Миниханов Т.Ф.
Информационное обеспечение сайта Колледжа	В течение года	Миниханов Т.Ф.

## ПЛАН воспитательной работы

Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный исполнитель
<i><b>Профессионально ориентирующее направление</b></i>		
Разработка проектов и мероприятий	Сентябрь	Шапкина Е.В.
Традиционный праздник «День воспитателей и дошкольных работников».	Сентябрь	Шапкина Е.В.
Традиционный праздник «День учителя»	Октябрь	Шапкина Е.В.
<i><b>Гражданско-патриотическое направление</b></i>		
День солидарности в борьбе с терроризмом в рамках календаря образовательных событий года	Сентябрь (3 сентября)	Шапкина Е.В.
Мониторинг обучающихся по уровню сформированности гражданско-патриотической культуры	Октябрь- Ноябрь	Сапко Е.С.
Виртуальные экскурсии в церкви и храмы	В течение года	Балакина К.А.
Творческие выставки (газеты, листовки, фотографии)	В течение года	Сапко Е.С.
Традиционный фестиваль Колледжа «Многоликая Россия», приуроченный к празднованию Дня народного единства	Ноябрь	Шапкина Е.В.
Традиционный праздник Колледжа «День матери»	Ноябрь	Шапкина Е.В.
<i><b>Экологическое направление</b></i>		
Мониторинг обучающихся по уровню сформированности экологической культуры	Октябрь- Ноябрь	Корзникова Т.В.
Традиционная акция студентов, преподавателей и сотрудников «Очистим свою планету»	Октябрь Апрель	Ковалев А.Н.
Экологический квест	Март-апрель	Корзникова Т.В.
Творческая экспрессия (выставка продуктов творчества обучающихся: экологическое кино (ролик) и фотографии (селфи) и т.д.	В течение года	Корзникова Т.В.
<i><b>Культурно-творческое направление</b></i>		
Разработка проектов и мероприятий	Сентябрь	Шапкина Е.В.
Традиционный праздник Колледжа «День знаний»	Сентябрь	Шапкина Е.В.
Всероссийская неделя детской и юношеской книги в рамках календаря образовательных событий года	Март (23-29 марта)	Шапкина Е.В.
Посвящение в первокурсники «Здравствуй Колледж, это МЫ!»	Сентябрь	Шапкина Е.В.

Организация выставки прикладного творчества студентов и преподавателей «Осенние фантазии»	Октябрь	Шапкина Е.В.
Организация выставки художественного творчества студентов, преподавателей и воспитанников базовых образовательных учреждений «Наш вернисаж»	Октябрь Декабрь Март Май	Хабибулина М.Б.
Традиционный праздник «Новогодний переполох»	Декабрь	Шапкина Е.В.
Традиционный праздник «Гатьянин день» и подведение ежегодного конкурса «Студент года»	Январь	Шапкина Е.В.
Выставка декоративно-прикладного и изобразительного творчества студентов и преподавателей Колледжа	Март	Шапкина Е.В.
День Защитника Отечества	Февраль	Шапкина Е.В.
Международный женский день	Март	Шапкина Е.В.
Традиционный праздник «Я помню, я горжусь», посвященный 77 годовщине со дня Великой Победы	Май	Шапкина Е.В.
День защиты детей	Май	Шапкина Е.В.
<b><i>Спортивное и здоровьесберегающее направление</i></b>		
Мониторинг обучающихся по уровню сформированности культуры здорового и спортивного образа жизни	Октябрь- Ноябрь	Апалькова А.А.
Районный легкоатлетический кросс, посвященный Дню города	Сентябрь	Штыков М.В.
Участие студентов и преподавателей во всероссийском забеге «Кросс нации»	Сентябрь	Шапкина Е.В.
Традиционный турнир по волейболу «Кубок первокурсника»	Ноябрь	Штыков М.В.
Всемирный день борьбы со СПИДом в рамках календаря образовательных событий года	Декабрь (1 декабря)	Шапкина Е.В.
Проведение традиционной акции по пропаганде здорового питания «Фестиваль студенческой каши»	Январь	Шапкина Е.В.
Спортивный праздник «Зимние забавы» - квест «Карусель русских народных подвижных игр»	Февраль	Шапкина Е.В.
Проведение традиционной акции «Скажи наркотикам – нет!»	Март	Шапкина Е.В.
Участие в общероссийских спортивных соревнованиях «Лыжня России»	Февраль	Штыков М.В.
Участие студентов и преподавателей во всероссийском Дне здоровья	Апрель	Шапкина Е.В.
Районная легкоатлетическая эстафета	Апрель	Штыков М.В.
<b><i>Бизнес-ориентирующее направление</i></b>		
Мониторинг обучающихся	Октябрь- ноябрь	Деулина И.С.
Круглый стол «Я – предприниматель»	В течение	Шапкина Е.В.

	года	Деулина И.С.
Деловая игра «Эмоциональный интеллект»	Декабрь	Деулина И.С.
<b>Мероприятия вне проектов</b>		
Часы кураторов групп	Еженедельно	Балакина К.А.
Областной форум студенческого самоуправления	Сентябрь	Шапкина Е.В.
Участие студентов в областном выездном сборе студенческого актива педагогических колледжей области	Октябрь	Шапкина Е.В.
Организация смотра-конкурса на лучшую учебную группу	Октябрь – Май	Шапкина Е.В.
Торжественное вручение дипломов об окончании Колледжа и выпускные вечера	Июнь	Шапкина Е.В.
Заседания Студенческого совета Колледжа	Ежемесячно	Шапкина Е.В.

## ПЛАН работы заведующих отделениями

Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный исполнитель
<p>Курсовые собрания студентов дневного отделения</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Правила для всех!» (о Правилах внутреннего распорядка для студентов Колледжа)</li> <li>• «Внимание! Сессия!» - 2, 3, 4 курсы</li> <li>• «Внимание! Сессия!» - 4 курс</li> <li>• «Внимание! Сессия!» - 2, 3, курсы</li> <li>• «О регламенте работы студентов в период подготовки к ГИА» - 4 курс</li> </ul>	<p>Сентябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Апрель</p> <p>Июнь</p> <p>Май</p>	<p>Васильева О.В.</p> <p>Репетуева М.С.</p>
<p>Курсовые собрания студентов отделения заочного образования</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Правила для всех!» (о Правилах внутреннего распорядка для студентов Колледжа – 1 курса)</li> <li>• «Внимание! Первая Сессия!» - 1 курс</li> <li>• «День рождения зачетной книжки» - 1 курс</li> <li>• «Первая практическая подготовка при заочной форме обучения» - 2 курс</li> <li>• «Готовимся к первым квалификационным экзаменам» - 3 курс</li> <li>• «Подводя итоги» (об организованном окончании учебного года) – 1 – 4 курсы</li> </ul>	<p>Сентябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Октябрь</p> <p>По завершении 2-й сессии</p>	<p>Морозова О.М.</p>
Консультация кураторов и преподавателей по ведению учебной документации	Сентябрь	<p>Васильева О.В.</p> <p>Репетуева М.С.</p> <p>Морозова О.М.</p>
Заседания старостата	Ежемесячно	<p>Васильева О.В.</p> <p>Репетуева М.С.</p>

Заседания старостата на отделении заочного обучения	Второй вторник сессий	Морозова О.М.
Конкурс студенческих портфолио по профессиональным модулям	Май	Васильева О.В. Хабибулина М.Б. Репетуева М.С. Морозова О.М.
Контроль текущей успеваемости студентов	Ноябрь Апрель	Васильева О.В. Репетуева М.С. Морозова О.М.
Контроль ведения учебной документации (учебные журналы, зачетные книжки, сводные ведомости успеваемости)	Ноябрь Декабрь Апрель Июнь	Васильева О.В. Репетуева М.С. Морозова О.М.
Анализ результатов контроля текущей успеваемости, промежуточной аттестации студентов	Ноябрь Декабрь Апрель Июнь	Васильева О.В. Репетуева М.С. Морозова О.М.
Анализ выполнения учебного плана и годового календарного учебного графика по заочной форме обучения	Декабрь Июнь	Морозова О.М.
Анализ сохранности контингента студентов	Ноябрь Февраль Май	Васильева О.В. Репетуева М.С. Морозова О.М.

## ПЛАН социально - психологической работы в колледже

Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный исполнитель
Актуализация (корректировка и пополнение) банка данных студентов, нуждающихся в социальной защите и (или) профилактике асоциального поведения	Сентябрь	Шапкина Е.В.
Корректировка нормативного обеспечения и организация деятельности Совета профилактики	Сентябрь	Шапкина Е.В.
Участие в социально значимых акциях : <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Мы против террора»</li> <li>• «День борьбы со СПИДом»</li> <li>• «Жизнь без наркотиков»</li> </ul>	Сентябрь - май	Шапкина Е.В.
Актуализация (корректировка и пополнение) социального паспорта колледжа	Октябрь	Социальный педагог
Формирование банка данных студентов, склонных к пропускам учебных занятий и практической подготовки	Октябрь	Васильева О.В. Репетуева М.С. Хабибулина М.Б.

Разработка и утверждение индивидуальных планов работы со студентами, нуждающихся в социальной защите и (или) профилактике асоциального поведения	Октябрь	Шапкина Е.В.
Организация обследований условий проживания и сохранности имущества студентов, оставшихся без попечения родителей	Октябрь Март	Социальный педагог
Организация контроля получения льгот студентами, имеющими на них право	Октябрь Январь Май	Социальный педагог
Организация индивидуальной работы со студентами, склонных к пропускам учебных занятий, имеющих критический уровень обученности и их родителями	Ежемесячно	Васильева О.В. Репетуева М.С.
Заседания Совета профилактики Колледжа	Ежемесячно	Шапкина Е.В.

### **ПЛАН работы библиотеки**

<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственный исполнитель</b>
Обеспечение студентов учебниками и учебно-методической литературой и организация ее возвращения в фонд библиотеки	Сентябрь Май	Сапко Е.С.
Формирование графика комплектования библиотечного фонда Колледжа на 2021-2022 учебный год	Сентябрь	Сапко Е.С.
Проведение тематических выставок	В течение года	Сапко Е.С.

### **ПЛАН по реализации Концепции организационно-педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающихся**

<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственный исполнитель</b>
Реализация программ внеурочной деятельности и дополнительного образования, направленных на профессиональное самоопределение обучающихся	В течение года	Шапкина Е.В.
Включение обучающихся с инвалидностью, или с ограниченными возможностями здоровья в мероприятия, проводимые в рамках внедрения Концепции в Колледже» (в рамках подготовки к чемпионату «Абилимпикс»)	В течение года	Шапкина Е.В. Малявкина А.В.
Участие в деятельности методического объединения	В течение	Миниханов Т.Ф.

руководителей центров, осуществляющих работу, направленную на профессиональное самоопределение обучающихся	года	Рогожина М.Ю.
Разработка программ, направленных на профессиональное самоопределение обучающихся: «Компас будущей профессии» (1-4 классы) «Познаем азы профессии» (8-9 классы) «Шаг в будущее педагогики» (10-11 классы)	Сентябрь (3 сентября)	Кузнецова Я.А. Рыбакова Е.А. Сытникова А.В.
Реализация проекта «День профессии»	В течение года	Рогожина М.Ю.
Организация участия в региональном проекте «Образовательная индустрия будущего»	В течение года	Миниханов Т.Ф. Рогожина М.Ю.
Участие в региональном фестивале детского творчества «PROFEST»	По отдельному графику	Шапкина Е.В.
Участие в региональном фестивале детского творчества в рамках Всероссийского фестиваля детского творчества	По отдельному графику	Шапкина Е.В.
Участие в проведении областного конкурса «Стратегия выбора»	По отдельному графику	Шапкина Е.В.
Подготовка юниоров и участие в региональном чемпионате к чемпионату «Молодые профессионалы WorldSkills Russia»	По отдельному графику	Кузнецова Я.А. Хабибулина М.Б.
Подготовка участников к чемпионату «Babe Skills»	В течение года	Кузнецова Я.А.
Организация и проведение в Челябинской области чемпионата «Babe Skills»	По отдельному графику	Кузнецова Я.А.
Подготовка и участие в чемпионате «Навыки мудрых»	По отдельному графику	Кузнецова Я.А. Хабибулина М.Б
Подготовка и проведение мастер-классов победителей конкурсов профессиональной направленности Skillsшоу	В течение года	Кузнецова Я.А.
Разработка и реализация проекта «Школа реальных дел»; Разработка компьютерных игр, ЛЕГО-роботов для различных направлений деятельности для младших школьников и дошкольников в рамках профориентации	В течение года	Павлючков С.С. Тимофеева О.А.
Организация и проведение конкурсов профессионального мастерства между студентами и школьниками	По отдельному графику	Кузнецова Я.А. Хабибулина М.Б
Организация и проведение конкурса профессионального мастерства «Паруса мечты»	По отдельному графику	Миниханов Т.Ф.

Сотрудничество с Центром занятости Калининского района. Разработка и проведение курса: «Технология поиска работы. Основы трудоустройства»	В течение года	Рогожина М.Ю.
Организация и проведение встреч, круглых столов, ежегодных конференций с работодателями	Один раз в год	Хабибулина М.Б
Организация и проведение мониторинга эффективности организационно-педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающихся	Один раз в год	Рогожина М.Ю.
Организация и проведение мероприятия «День открытых дверей»	По отдельному графику	Рогожина М.Ю.
Участие в международной выставке «Образование и карьера»	По отдельному графику	Рогожина М.Ю.
Создание презентационных роликов о профессиях «Воспитатель детей дошкольного возраста» и «Учитель начальных классов»	В течение года	Миниханов Т.Ф. Рогожина М.Ю.
Разработка и проведение курса занятий с обучающимися «Профессиональное портфолио», «Технология поиска работы»	В течение года	Хабибулина М.Б
Участие в конкурсе на лучшую практику организационно-педагогического сопровождения профессионального самоопределения среди образовательных организаций	По отдельному графику	Хабибулина М.Б
Разработка и проведение курса занятий по профессиональному самоопределению обучающихся Челябинска и Челябинской области (профильные классы) Сетевое взаимодействие	В течение года	Миниханов Т.Ф.
Реализация муниципального инновационного проекта «Психолого-педагогические классы»	В течение года	Хабибулина М.Б Рогожина М.Ю.
Организация и проведение игрового коворкинга: 1. Тестирование: «Определение профессионального типа личности» (Дж.Голланд), «Карта интересов» (А.Е.Голомшток), «Опросник профессиональной готовности» (Л.М.Кабардова), «Тест интересов и склонностей» (С.И.Вершинин) 2. Профориентационные игры: «Ловушки капканчики», «Цепочка профессий», «Профессия-специальность», «Страна профессий»	В течение года	Кузнецова Я.А. Шапкина Е.В.
Организация и проведение «Профи-квеста» с обучающимися общеобразовательных организаций	По отдельному графику	Миниханов Т.Ф. Рогожина М.Ю. Окунев С.А.
Организация и проведение Ток-шоу «Мой профессиональный успех» (знакомство с опытом работы успешных выпускников колледжа)	По отдельному графику	Кузнецова Я.А.

Организация и проведение проекта сюжетно-ролевой игры «Школа будущего» на базе загородного лагеря «Еланчик», «Солнечная поляна»	По отдельному графику	Миниханов Т.Ф. Шапкина Е.В.
Организация и проведение проекта сюжетно-ролевой игры «Детский сад будущего» на базе загородного лагеря «Еланчик», «Солнечная поляна»	По отдельному графику	Миниханов Т.Ф. Шапкина Е.В.
Организация и проведение курсов для обучающихся «Школа вожатых»	В течение года	Корзникова Т.В.
Организация и проведение Флеш-моба «Профессиональный лук» среди обучающихся колледжа	По отдельному графику	Миниханов Т.Ф. Рогожина М.Ю. Окунев С.А.
Организация и проведение круглого стола «Молодежь XXI века»	По отдельному графику	Шапкина Е.В.
Участие в работе Молодежной общероссийской общественной организации «Российские студенческие отряды»	В течение года	Шапкина Е.В.
Размещение на официальном сайте Колледжа раздела, посвященного сопровождению профессионального самоопределения обучающихся «Абитуриент»	В течение года	Миниханов Т.Ф. Рогожина М.Ю.
Информационная поддержка Интернет-ресурса «Атлас профессий»	В течение года	Миниханов Т.Ф.
Размещение на официальном сайте Колледжа ресурса «Виртуальная доска почета»	В течение года	Миниханов Т.Ф.
Информационное сопровождение мероприятий, проводимых в рамках реализации Концепции в СМИ Колледжа (социальные сети, официальный сайт Колледжа, студенческая газета)	В течение года	Миниханов Т.Ф.

## ПЛАН работы приемной комиссии

Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный исполнитель
Анализ результатов приема, контингента принятых студентов и организации приемной комиссии в 2021 году	Сентябрь	Рогожина М.Ю.
Маркетинговые исследования по развитию дополнительных образовательных услуг	Сентябрь	Рогожина М.Ю.
Разработка проекта контрольных цифр приема	Декабрь - январь	Рогожина М.Ю.
Обновление информации на официальном сайте колледжа, обеспечивающем информирование потенциальных абитуриентов и их родителей об образовательных услугах колледжа	В период работы приемной комиссии	Рогожина М.Ю.

Подготовка документации к началу приёма и регистрации поступающих на 2021/22 учебный год	до 01.03.2022	Рогожина М.Ю.
Оформление информационных стендов, сайта колледжа по направлению работы с поступающими	В период работы приемной комиссии	Рогожина М.Ю.
Инструктаж и координация работы членов приемной комиссии	до 01.06.2022	Рогожина М.Ю.
Прием заявлений и документов абитуриентов	В период работы приемной комиссии	Рогожина М.Ю.
Составление оперативной отчетности по количеству принятых абитуриентов	Ежедневно во время приема	Рогожина М.Ю.
Подведение итогов работы приемной комиссии: составление рейтингов абитуриентов по специальностям и профессиям (с указанием среднего бала аттестата, наличием необходимых документов), оформление протоколов заседаний приемной комиссии, издание	до 01.09.2021	Рогожина М.Ю.
Передача оформленных личных дел студентов, зачисленных на 1 курс	до 01.09.2021	Рогожина М.Ю.
Отчет о работе приемной комиссии	до 15.09.2021 до 01.12.2021	Рогожина М.Ю.

## ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ КОЛЛЕКТИВА

Дата	Повестка	Ответственный
<b>30 августа 2021 года</b>	1. Об основных задачах работы Колледжа в 2021/2022 учебном году	Зайко Е.М.
	2. О состоянии подготовки учебного корпуса и здания общежития к новому учебному году	Ковалев А.Н.
<b>30 мая 2022 года</b>	1. О выполнении правил внутреннего трудового распорядка	Зайко Е.М. Романюк О.Н.
	2. О подготовке и участии в праздничных мероприятиях, посвященных 85-летию создания колледжа	Зайко Е.М. Миниханов Т.Ф.

**ПЛАН**  
**проведения профсоюзных собраний и заседания профсоюзного комитета**

<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственный исполнитель</b>
День учителя	Октябрь	Трошина Ю.В.
Новый год	Декабрь	Трошина Ю.В.
День Защитника Отечества	Февраль	Трошина Ю.В.
Международный женский день	Март	Трошина Ю.В.

**ПЛАН**  
**работы бухгалтерии**

<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственный исполнитель</b>
Формирование бюджета Колледжа на 2022 год	Сентябрь	Зайко Е.М.
Проведение инвентаризации активов (сопоставление фактического наличия с данными регистров бухгалтерского учета), обязательств	Ноябрь	Попова Н.Н.
Подготовка аналитической информации о ходе привлечения внебюджетных средств в Колледж	Декабрь Июнь	Попова Н.Н.
Анализ исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности Колледжа за 2021 год	Декабрь	Зайко Е.М.
Анализ соответствия заполнения учебной документации финансовым требованиям	Декабрь Июнь	Попова Н.Н.
Формирование плана закупок в соответствии с ФЗ - 223 по внебюджетной деятельности	Декабрь	Попова Н.Н.
Формирование плана-графика закупок в соответствии с ФЗ-44 бюджетной деятельности	Декабрь	Попова Н.Н.
Контроль подготовки и сдачи отчетов по финансово-хозяйственной деятельности финансовой службой за 2021 год в Министерство образования и науки Челябинской области	Январь	Зайко Е.М.
Контроль предоставления финансовой службой в ИФНС России по Калининскому району г. Челябинска данных о среднесписочной численности работников за 2021 год	Январь	Попова Н.Н.
Формирование и представление в Министерство образования и науки Челябинской области плана финансово-хозяйственной деятельности на 2022 год и итогов исполнения плана за 2021 год	Январь	Зайко Е.М.
Формирование и представление отчета директора за 2021 год в Министерство промышленности и природных ресурсов Челябинской области	Январь	Зайко Е.М.

Сверка расчетов с контрагентами по доходам и расходам	Январь Апрель Июль Октябрь	Попова Н.Н.
Контроль формирования и представления финансовой службой отчета ГБПОУ ЧПК № 2 об использовании закрепленного за ним имущества за 2021г. в Министерство образования и науки Челябинской области	Февраль	Зайко Е.М.
Контроль финансовой службы по осуществлению сверки расчета в территориальный орган ПФ РФ по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в ПФ РФ и на обязательное медицинское страхование. Сдача индивидуальных сведений в ПФ РФ	Февраль Май Август Ноябрь	Зайко Е.М.
Контроль сдачи финансовой службой бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2021г., сдача годового отчета за 2021г. по НДФЛ в ИФНС России по Калининскому району г. Челябинска, страховым взносам во внебюджетные фонды	Март	Попова Н.Н.
Контроль финансовой службой подготовки и сдачи квартальных отчетов по финансово-хозяйственной деятельности в 2021 – 2022 учебном году в Министерство образования и науки Челябинской области, ИФНС по Калининскому району г. Челябинска,	Апрель Июль Октябрь	Попова Н.Н.
Анализ исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности Колледжа за 1 полугодие	Июнь	Зайко Е.М.
Анализ расходов по фонду оплаты труда	Ежемесячно	Зайко Е.М.
Проведение контрольной инвентаризации кассы	Ежемесячно	Попова Н.Н.
Организация конкурсов, аукционов в электронной форме, связанных с размещением заказов на поставки товаров, работ, услуг для государственных нужд в ГБПОУ ЧПК № 2	В течение года	Попова Н.Н.

**ПЛАН  
работы отдела кадров**

<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственный исполнитель</b>
Формирование пакета документов по тарификации преподавателей, штатному расписанию ГБПОУ ЧПК № 2 и утверждение его в Министерстве образования и науки Челябинской области	Сентябрь	Зайко Е.М.

Проведение предварительной тарификации преподавателей на 2022-2023 учебный год	Июнь	Проняева С.В.
Подготовка и утверждение графика отпусков работников на летний период	Декабрь	Зайко Е.М.

## ПЛАН работы общежития

Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный исполнитель
Подготовка приказа о заселении студентов в общежитие.	Август	Морозова О.М. Фролова Т.В. Кокшарова Н.Д.
Проведение организационных собраний студентов, проживающих в общежитии	Сентябрь Январь Апрель	Ковалев А.Н. Шапкина Е.В.
Заключение договоров найма жилого помещения с проживающими и регистрация их по месту проживания	Сентябрь	Кокшарова Н.Д.
Формирование и утверждение графика посещения и тематики посещений общежития кураторами учебных групп	Сентябрь	Шапкина Е.В.
Проведение выборов актива и Студенческого совета в общежитии	Сентябрь	Фролова Т.В.
Традиционный праздник «Посвящение в новоселы»	Сентябрь	Фролова Т.В.
Конкурс «Приходите в мой дом» на лучшую комнату общежития	Сентябрь – апрель	Фролова Т.В.
Проведение тематических бесед со студентами, проживающими в общежитии.	Сентябрь-май	Фролова Т.В.
Организация коллективных творческих дел для студентов, проживающих в общежитии	Октябрь-Апрель	Фролова Т.В.
«В добрый путь, друзья!» (прощальный вечер для студентов-выпускников)	Май	Фролова Т.В.
Заседания Студенческого совета общежития	Ежемесячно	Фролова Т.В.
Проведение рейдов по контролю соблюдения студентами правил проживания в общежитии	Ежемесячно	Шапкина Е.В.
Контроль деятельности административно-хозяйственного персонала, функционирования коммунальных сетей и условий проживания в общежитии	Ежемесячно	Ковалев А.Н.
Организация и проведение учебных эвакуаций из учебного корпуса и здания общежития	Сентябрь Апрель	Фролова Т.В.

**ПЛАН  
мероприятий по обеспечению комплексной безопасности**

<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственный исполнитель</b>
День гражданской обороны в рамках календаря образовательных событий года	Октябрь (2 октября)	Ковалев А.Н.
Проведение экспертизы помещений Колледжа на предмет оценки состояния техники безопасности и пожарной безопасности	Август	Ковалев А.Н.
Обеспечение аптек первой помощи в учебных кабинетах, общежитии необходимыми материалами	Август	Ковалев А.Н.
Создание условий по профилактике COVID-19 и соблюдению соответствующих санитарно-эпидемиологических правил	Август- Июнь	Ковалев А.Н.
Проведение оперативных и инструктивных совещаний с педагогическими работниками и техническим персоналом по соблюдению санитарно-гигиенических норм и правил, правил охраны труда и техники безопасности	Сентябрь Декабрь Март Май	Ковалев А.Н.
Корректировка пакета документов по обеспечению деятельности пищеблока	Сентябрь	Ковалев А.Н.
Реализация Программы ХАССП	Сентябрь – май	Ковалев А.Н.
Анализ занятости учебных помещений и эффективности их использования	Октябрь Март	Ковалев А.Н.
Подготовка зданий к новому учебному году в соответствии с актом приемки Министерства образования и науки Челябинской области	Август	Ковалев А.Н.
Подготовка зданий к отопительному сезону	Август – октябрь	Ковалев А.Н.
Подготовка и утверждение графиков работы обслуживающего персонала	Август	Ковалев А.Н.
Обследование учебных кабинетов и помещений в общежитии с целью определения их готовности: <ul style="list-style-type: none"> <li>• к новому учебному году</li> <li>• к функционированию в осенне-зимних условиях</li> <li>• к проведению государственной аккредитации</li> </ul>	Август Октябрь  Май	Ковалев А.Н.
Проверка состояния эвакуационных путей и выходов, их соответствия требованиям пожарной безопасности	Август	Ковалев А.Н.
Подготовка графика проведения тренировок по эвакуации при возникновении ЧС	Сентябрь	Ковалев А.Н.

Разработка проектной документации на монтаж локальной сети	Октябрь	Ковалев А.Н.
Ревизия состояния автоматической пожарной сигнализации в Колледже	Октябрь	Ковалев А.Н.
Ревизия электропроводки и электрооборудования в здании Колледжа и общежития	Октябрь	Ковалев А.Н.
Заключение договоров на поставку товаров, работ, услуг с юридическими лицами на 2022 год	Декабрь	Ковалев А.Н.
Разработка и утверждение плана мероприятий по обеспечению энергосберегающего режима на 2022 год	Январь	Ковалев А.Н.
Проверка источников наружного и внутреннего пожарного водоснабжения	Апрель	Ковалев А.Н.
Проведение огнезащитной обработки деревянных конструкций чердаков	Июль	Ковалев А.Н.
Организация текущего ремонта в учебном корпусе и в здании общежития	В течение года	Ковалев А.Н.

## Реквизиты колледжа



Наш адрес:  
454081, г. Челябинск,  
Ул. Горького, д. 79  
Телефон: (351) 772 18 73  
Электронная почта: [cgpk2@mail.ru](mailto:cgpk2@mail.ru)  
Сайт: [www.чпк2.рф](http://www.чпк2.рф)

## Мы в социальных сетях:

Официальное сообщество в ВКонтakte: [vk.com/chelyabinskij.pedckollej2](https://vk.com/chelyabinskij.pedckollej2)  
ГБПОУ «Челябинский педагогический колледж No2»  
Instagram: [instagram.com/cheliabinskpedkollege2](https://www.instagram.com/cheliabinskpedkollege2)

